



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

04.09.2013

37

2013 - 302

Hacettepe Üniversitesi Akademik Danışmanlık Kurulu tarafından önerilen, "Hacettepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyi Akademik Danışmanlık Uygulama Esas ve İlkeleri"nde değişiklik yapılmasına ilişkin teklifin ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.

M. K. K.



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİ
AKADEMİK DANIŞMANLIK
UYGULAMA ESAS VE İLKELERİ**

Madde 1 - Dayanak: Hacettepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyi Akademik Danışmanlık Uygulama Esas ve İlkeleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 22. maddesi 'c' fıkrası ve Hacettepe Üniversitesi Önlisans / Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 19. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 2 - Amaç ve kapsam: Hacettepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyi Akademik Danışmanlık Uygulama Esas ve İlkelerinin amacı Hacettepe Üniversitesi'nin vizyonu, misyonu, eğitim öğretim programlarının yönetmelikler ve yönergelerle belirlenen amaçları ve ilkeleri doğrultusunda önlisans / lisans öğrencilerine verilecek akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin esas ve ilkeleri belirlemektir.
Bu Esas ve İlkeler Hacettepe Üniversitesi önlisans / lisans öğrencilerine akademik danışmanlık hizmeti verilmesine ilişkin esas ve ilkeleri kapsar.

Madde 3 - Akademik danışmanlık: Akademik danışmanlık, Hacettepe Üniversitesi öğrencilerinin önlisans / lisans öğrenimleri boyunca akademik yaşantılarının, kariyer gelişimlerinin ve dolayısıyla Hacettepe Üniversitesi'nde geçirdikleri öğrenim süresince bir bütün olarak gelişimlerinin en üst düzeye ulaşması yolunda ilgili bölüm / anabilim / anasanat dalı öğretim elemanlarından aldıkları rehberlik hizmetidir.

Madde 4- Akademik danışman atanması: Üniversitemize kayıtlı tüm önlisans / lisans öğrencilerine Üniversiteye kayıt oldukları öğretim yılı başında ilgili öğretim programı yöneticisi tarafından danışman atanır. Danışman başına düşecek öğrenci sayısı dağılımı bölümlerin yapısına göre düzenlenerek, bölümde görevli öğretim elemanları danışman olarak belirlenir. Bölümlerin (anabilim / anasanat dallarının) öğrenci / öğretim elemanı sayıları ölçüsünde, mümkün olduğunca bir öğretim elemanı için 30 öğrenciden fazla olmayacak şekilde dağılım yapılır. Danışman olarak atanacak öğretim elemanları öncelikli olarak en az doktora / sanatta yeterlik / tıpta uzmanlık derecesine sahip akademik personelden seçilir. Bu şekilde öğrenci dağıtımı yapıldıktan ve her bir öğretim elemanına birer grup düştükten sonra kalan öğrenciler doktora / sanatta yeterlilik derecesi olmayan öğretim elemanlarına da aynı yöntemle dağıtılabilir.

Öğrenci ve danışmanlara ait bilgiler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilir ve öğrencinin dosyasında saklanır. Zorunlu olmadıkça, öğrencinin akademik danışmanı değiştirilmez ancak,

MA

öğrencinin veya danışmanın isteği üzerine değişiklik yapılır. Danışman değişikliğinin gerekçesi bir raporla belirtilir ve öğrenci dosyasında saklanır.

Rektörlük, rektör yardımcılığı, dekanlık, dekan yardımcılığı, enstitü müdürlüğü, enstitü müdür yardımcılığı, yüksekokul müdürlüğü ve müdür yardımcılığı, bölüm başkanlığı ve ders programı ile ayrı diploması olan anabilim / ana sanat dalları başkanlığı gibi idari görev alan öğretim üyelerine idari görevleri süresince mümkün olduğunca danışmanlık görevi verilmez.

Madde 5- Akademik danışmanlık hizmetlerinin örgütlenmesi ve yürütülmesi:
Akademik danışmanlık, aşağıdaki esaslara göre yürütülür:

- a. Tüm akademik danışmanlık faaliyetleri, eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorumlu fakülte dekan yardımcısı / yüksekokul müdür yardımcısı / meslek yüksekokulu müdür yardımcısına bağlı olarak yürütülür.
- b. Bölüm başkanlıkları [ve ders programı ile ayrı diploması olan anabilim/ana sanat dalı başkanlıkları], kendi birimlerindeki akademik danışmanlar arasından bir kişiyi koordinatör olarak belirler.
- c. Her bir fakülte / yüksekokul / meslek yüksekokulu düzeyinde tüm koordinatörlerden oluşan "Akademik Danışmanlık Kurulu" oluşturulur.
- d. Fakülte / Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu Akademik Danışmanlık Kurulu, yarıyıl başlarında olmak üzere yılda en az bir kez toplanarak akademik danışmanlık hizmetlerinin gözden geçirilmesi, iyileştirilmesi, karşılaşılan sorunların çözülmesi ve ilk kez akademik danışmanlık yapacak öğretim elemanlarına gerekli bilgi, belge ve kaynakların sağlanması için toplanır.
- e. Üniversite düzeyinde, her bir fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulunu temsilen koordinatörlerden oluşan bir "Üniversite Akademik Danışmanlık Kurulu" oluşturulur. Bu kurul akademik danışmanlık hizmetlerini etkin kılmak ve fakülte / yüksekokul / meslek yüksekokullarında yürütülen akademik danışmanlık etkinlikleri arasında eşgüdüm sağlamak amacıyla yılda en az bir kez (öğretim yılı başında) toplanır ve akademik danışmanlık hizmetlerine yönelik politikalar oluşturulmasında üniversite yönetimine önerilerde bulunur. Kurul kendi içinden bir üyeyi "Üniversite koordinatörü" olarak seçer.
- f. Akademik danışman, sorumlu olduğu öğrencilere öğrenim süreleri boyunca akademik danışmanlık yapar.
- g. Akademik danışman, her yarıyıl en az bir kez grup olarak ve haftalık programında yer alan en az bir saatlik danışmanlık süresinde isteyen öğrencilerle bireysel görüşme yapabilir. Danışman, danışmanlık saatini öğrencinin erişebileceği bir yolla ilan eder. Grupla yapılan görüşmelerde toplantı tutanağı düzenlenir ve tutanak ilgili program yetkilisine sunulur.
- h. Akademik danışmanın herhangi bir nedenle görevden ayrılması, uzun süreli izin alması veya görevlendirilmesi durumlarında ilgili akademik birimin sorumlusu mümkünse

MA

- doktoralı (sanatta yeterlik derecesi olan), yoksa doktoralı olmayan (sanatta yeterlik derecesi olmayan) öğretim elemanlarından birini ilgili öğrenci grubuna akademik danışman tayin eder.
- i. Bu Esas ve İlkelerde "akademik danışman" için görev ve sorumluluklar meslek yüksekokullarında "program koordinatörü" için de geçerlidir.
 - j. Yabancı Diller Yüksek Okulu'na devam eden hazırlık sınıfı öğrencilerinin akademik danışmanlığı yüksekokulun öğretim elemanları tarafından ve bu esas ve ilkelere göre yürütülür. Öğrenciler kayıt hakkı kazandıkları programa geçtikleri zaman bu Usul ve Esasların 4. Maddesine göre öğrenciye yeni bir danışman atanır.
 - k. Hacettepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyi Akademik Danışmanlık Uygulama Esas ve İlkeleri fakülte dekanı / yüksekokul / meslek yüksekokulu müdürleri tarafından uygulamaya konulur ve izlenir.

Madde 6 – Akademik danışmanın görevleri:

Akademik danışman sorumlu olduğu öğrencilere yönelik olarak aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a. Öğrenciye, Üniversitemiz dersler (zorunlu/seçmeli) ve kredi sistemine ilişkin bilgilendirme yapar ve her yarıyıl/yıl başında program kaydını onaylayarak kayıt işlemini tamamlar.
- b. Öğrencinin akademik durumunu izler ve süreci öğrenciyle birlikte değerlendirir.
- c. Öğrenciye, hak ve yükümlülükleri hakkında bilgi verir.
- d. Öğrencinin mesleki/profesyonel çalışma yaşamıyla ilgili sorularına yanıt verir, gerekli yönlendirmeleri yapar.
- e. Öğrencinin talebi doğrultusunda kişisel ve sosyal gelişimi konularında yönlendirme yapabilir.
- f. Öğretim faaliyetlerinin etik ilkeler doğrultusunda yürütülmesine yönelik farkındalık oluşturur.

Madde 7 – Değerlendirme: Akademik danışmanların sunduğu hizmetlerin niteliği, her öğretim yılı sonunda "Akademik Danışman Değerlendirme Formu" aracılığıyla öğrenciler tarafından değerlendirilir.

Madde 8 – Hüküm bulunmayan haller: Bu usul ve esaslarda hüküm bulunmayan hallerde Hacettepe Üniversitesi Önlisans / Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri, Hacettepe Üniversitesi Senatosu ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Madde 9 - Yürürlükten Kaldırma: 10.10.2012 tarih ve 2012-339 sayılı Senato Kararı ile kabul yürürlüğe giren Hacettepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyi Akademik Danışmanlık Uygulama Esas ve İlkeleri yürürlükten kaldırılmıştır.

MM

Madde 10 – Yürürlük: Bu esas ve ilkeler, Hacettepe Üniversitesi Senatosu'nun onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Madde 11 – Yürütme: Bu esas ve ilkeler Hacettepe Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Handwritten signature